

## **Regulamin używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły obowiązujący w Zespole Szkół w Gogolinie**

### **Podstawy prawne:**

1. Statut Zespołu Szkół w Gogolinie.
2. Art. 99 pkt. 4) Ustawy z dnia 14. 12. 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59).
3. Ustawa z dnia 4. 02. 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 880).

§ 1. 1. Uczeń na odpowiedzialność swoją i rodziców lub opiekunów prawnych może posiadać w szkole telefon komórkowy lub inne urządzenie elektroniczne np. tablet, odtwarzacz MP3 itp.

2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub uszkodzenie tego rodzaju sprzętu.

§ 2. 1. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz rejestrowania przy pomocy urządzeń technicznych obrazów i dźwięków bez wiedzy i zgody zainteresowanych. Natomiast rozpowszechnianie wizerunku musi być zgodne z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. W czasie lekcji obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych np. dyktafonów, odtwarzaczy MP3. W tym przypadku określenie „używanie” dotyczy również przechowywania niewyłączonego urządzenia, gotowego do odbioru informacji (np. SMS) i stwarzającego możliwość zakłócenia lekcji (np. sygnałem dźwiękowym). W nagłych sytuacjach losowych informacje przekazywane będą uczniowi za pośrednictwem sekretariatu szkoły.

3. Uczeń przed wejściem do klasy ma obowiązek wyłączyć i schować do plecaka (torby) telefon i inne urządzenia elektroniczne oraz wszelkie dodatkowe sprzęty takie jak: słuchawki, kable, zasilacze itp.

4. Uczeń ma prawo do wyjęcia telefonu i skorzystania z niego w czasie przerwy dopiero po wyjściu z klasy.

§ 3. 1. Za niezastosowanie się do zasad określonych w § 2 uczeń otrzymuje uwagę wpisaną do dziennika i traci 15 punktów z zachowania.

2. Nauczyciel ma prawo odebrać uczniowi telefon, który w trakcie lekcji będzie emitował dźwięki lub/i będzie widoczny, niezależnie od tego czy jest włączony.

3. Uczeń, który odmówi oddania urządzenia otrzymuje uwagę wpisaną do dziennika i traci 50 punktów z zachowania. W skrajnych sytuacjach powyższa odmowa może skutkować otrzymaniem nagany Dyrektora szkoły.

§ 4. 1. Po odebraniu uczniowi urządzenia nauczyciel odkłada je w widocznym miejscu, poza bezpośrednim zasięgiem uczniów.

2. Po zakończeniu lekcji, w trakcie której miało miejsce zdarzenie, nauczyciel udaje się wraz z uczniem, któremu odebrał urządzenie, do sekretariatu szkoły w celu przekazania urządzenia do depozytu.

3. Uczeń w obecności nauczyciela i pracownika sekretariatu wyłącza urządzenie (jeśli nie było wyłączone) i wyjmuje kartę SIM, którą może zabrać ze sobą.

Sekretariat sporządza dwa egzemplarze notatki zawierającej następujące dane:

- 1) imię i nazwisko ucznia,
- 2) klasa, do której uczęszcza uczeń,
- 3) data i godzina odebrania aparatu,
- 4) typ i markę aparatu,
- 5) imię i nazwisko nauczyciela,
- 6) podpisy: nauczyciela, pracownika sekretariatu i ucznia.

Jeden egzemplarz otrzymuje uczeń jako pokwitowanie, drugi - zostaje umieszczony wraz z aparatem w depozycie.

§ 5. Uczeń może odebrać urządzenie w tym samym dniu po zakończeniu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, okazując pokwitowanie, o który mowa w § 4. ust. 3.

§ 6. W trakcie zajęć nauczyciel ma prawo wyrazić zgodę na skorzystanie przez uczniów z prostego kalkulatora lub telefonu komórkowego jeśli jest to uzasadnione z punktu widzenia toku odbywającej się lekcji.

§ 7. Każdemu uczniowi nieprzestrzegającemu zasad niniejszego regulaminu w trakcie trwania sprawdzianu lub kartkówki nauczyciel ma prawo wystawić za tą pracę ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawienia.

§ 8. 1. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły nie korzystają z telefonów komórkowych podczas zajęć edukacyjnych, narad i posiedzeń rady pedagogicznej.

2. Zapis zawarty w ust. 1. nie dotyczy sytuacji gdy:

- 1) nauczyciel lub pracownik szkoły spodziewa się ważnej rozmowy w sprawie służbowej,
- 2) użycie telefonu dotyczy kwestii bezpieczeństwa i zdrowia ludzkiego,
- 3) jego użycie jest uzasadnione z punktu widzenia prowadzonych zajęć.

3. Stosowanie ust. 1. nie wiąże się również z obowiązkiem wyłączenia aparatu, ale wskazane jest jego wyciszenie.

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
*Violeta Zajączkowska*  
mgr Violeta Zajączkowska